

**Конспект урока по информатике в 5 классе
по теме «Форматирование текста»**

Учитель информатики МБОУ Заларинская СОШ №1 Кузеванова Яна Кирилловна.

Предмет: информатика

Тема: «Форматирование текста»

Тип урока: урок открытия новых знаний

Класс: 5

Цель: познакомить учащихся с понятием «форматирование», дать представление об элементах форматирования текста.

Технологии на уроке: здоровьесберегающая, информационно-коммуникационная, групповая, проблемная.

Планируемые результаты обучения:

Предметные – представление о форматировании как этапе создания текстового документа; умение форматировать несложные текстовые документы;

Метапредметные – основы ИКТ-компетентности; умение оформлять текст в соответствии с заданными требованиями к шрифту, его начертанию, размеру и цвету, к выравниванию текста;

Личностные – понимание роли информационных процессов в современном мире, формирование учебной мотивации, адекватной самооценки, необходимости приобретения новых знаний

Ресурсы: мультимедийный проектор, презентация, электронное приложение, приложения.

Технологическая карта урока

Этапы урока.	Деятельность учителя	Деятельность обучающихся.
<p>1. Орг. момент. Мотивация к учебной деятельности.</p>	<p>В начале урока построение, приветствие. Настрой учащихся на работу.</p> <p>- Предлагаю вам переместиться во времени. Представьте, что вы оказались в прошлом. У вас есть телефоны, ноутбуки, компьютеры. Как люди из прошлого, отреагируют? А сможете ли вы рассказать, показать или научить их пользоваться этими устройствами? Почувствуете ли вы свои преимущества в знании компьютера по сравнению с людьми из прошлого?</p> <p>- А теперь представьте ситуацию, что вы попадаете в будущее с теми же знаниями о компьютере, что у вас есть сейчас. Как вы думаете, будете ли вы себя чувствовать также комфортно, как в прошлом, если беседа пойдет о компьютерах?</p> <p>- Почему?</p> <p>- Как избежать подобной ситуации в будущем?</p>	<p>Ученики стоя приветствуют учителя. Настраиваются на работу.</p> <p>Рассуждают (... оказавшись в прошлом, ученики будут иметь значительные преимущества в знании ПК, будут чувствовать себя уверенно, т.к. знают намного больше)</p> <p>(... нет, т.к. люди в будущем знают намного больше о компьютере, чем мы сейчас)</p> <p>(...узнавать больше нового о компьютере и совершенствовать свои навыки работы с ПК)</p>
<p>2. Актуализация знаний, постановка проблемы и ее решение.</p>	<p>- Давайте вспомним, чему мы научились на прошлом уроке. На экране известно вам стихотворение Сергея Есенина «Белая береза». При вводе текста были допущены ошибки.</p> <p>- Предлагаю совместно отредактировать данный текст. Давайте найдем все допущенные ошибки и исправим их.</p> <p>- Текст – как сообщение содержит информацию, мысли, определения. И при письме мы стараемся наиболее важные, основные фрагменты сообщения как-то</p>	<p>Работают с текстом, находят ошибки, обсуждают какие действия можно применить для их исправления. Выполняют редактирование (удаление лишних символов, вставка, перемещение фрагментов текста и т.д.)</p> <p>Рассуждают, отвечают на вопрос (выделяем слово или предложение)</p>

	<p>выделить, привлечь к ним внимание. Какие способы вы используете для этого при письме?</p> <p>- А существуют ли в программах для редактирования текста (текстовых редакторах) похожие инструменты, аналогичные приемы работы?</p> <p>- На экране изображены два текста. Чем они отличаются?</p> <p>- Как вы думаете, чему будет посвящен наш сегодняшний урок? Сформулируем тему урока?</p> <p>- На языке информатики оформление текста называется форматированием.</p> <p>- Запишем тему урока в тетрадь «Форматирование текста»</p> <p>- Определим цель урока.</p>	<p><i>цветной ручкой, маркером, написать заголовок красивым необычным почерком, написать текст более крупными буквами)</i></p> <p>Да, есть.</p> <p>Рассуждают, отвечают на вопрос <i>(в первом фрагменте нет оформления, а во втором фрагменте текст красочно оформлен, выделены основные термины)</i> <i>(оформление текста)</i></p> <p>Записывают тему урока</p> <p>Формулируют цель <i>(узнать, что такое форматирование текста и научиться его выполнять)</i></p>
--	--	---

<p>3. Открытие новых знаний</p>	<p>- Как вы думаете, что значит форматировать текст?</p> <p>- Форматировать текст – это значит придавать ему форму, оформлять, «украшать».</p> <p>- В преддверии Нового года, свою работу начала резиденция Деда Мороза. Многие дети уже отправляют письма, но редакция, к сожалению не справляется. Поэтому нас попросили помочь.</p> <p>- Как вы думаете, какое письмо Дед Мороз заметит сразу и точно не пропустит?</p> <p>- Чтобы дети не остались без новогодних подарков, мы поможем оформить их письма, придать им форму, украсить.</p> <p>- Форматировать, т.е. оформить текст это, не так просто. Люди специально обучаются и получают такую профессию как «дизайнер», «верстальщик», «редактор-оформитель». Сегодня мы пройдем небольшое обучение и узнаем основы данной профессии.</p> <p>- Предлагаю разделить на группы (6 групп по 4 человека) <i>(раздается материал для работы в группах)</i></p> <p>- Ваша задача сопоставить операции по оформлению текста с их содержанием. <i>(приложение 1)</i>. Вашим помощником будет учебник, стр. 61.</p> <p>- Какие операции совершаются при форматировании текста?</p> <p>-Что относится к операции выравнивания?</p>	<p>Рассуждают</p> <p>Рассуждают, отвечают на вопрос <i>(которое будет оформлено)</i></p> <p>Работают в группах.</p> <p>Отвечают на вопрос <i>(выравнивание, применение начертания, изменение цвета текста, изменение размера текста (кегля))</i></p> <p>Отвечают на вопрос <i>(по центру, по</i></p>
--	--	--

	<p>- Какие бывают виды начертания?</p> <p>- Расскажите об остальных операциях.</p> <p>Физкультминутка</p> <p>- Три основных этапа работы с текстом (ввод, редактирование, форматирование). На каждый этап своё действие (ввожу – имитация ввода пальцами рук, редактирую – движение рукой, форматирую – развожу двумя руками)</p>	<p><i>левому краю, по правому краю)</i> <i>(полужирный, курсивный, подчеркнутый)</i></p> <p>Выполняют физкультминутку.</p>
4. Применение новых знаний.	Выполнение задания (<i>LearningApps</i>).	Работа с интерактивной доской. Выполнение заданий.
5. Практическая работа	<p>- Обучение пройдено, редакция Деда Мороза, вы готовы приступить к работе?</p> <p>- Присаживайтесь за свои рабочие места за компьютером.</p> <p>- На ваших компьютерах открыты различные письма, присланные в редакцию Деда Мороза. Ваша задача оформить письмо, используя полученные знания о форматировании. (<i>Приложение. Практическая работа.</i>)</p> <p>- Проведение игры «Обнаружена угроза» (<i>гимнастика для глаз</i>)</p> <p>Просмотр работ учащихся.</p>	<p>Занимают рабочие места за компьютерами</p> <p>Выполнение практической работы.</p>
6. Рефлексия	<p>- Какую цель мы ставили в начале урока?</p> <p>Как вы думаете, добились мы цели?</p> <p>А я хочу узнать, комфортно ли вы чувствовали себя на уроке?</p> <p>предлагаю вам написать мне смс сообщение. Выберите телефон</p>	

	<p>соответствующим цветом</p> <p>Зеленый. На уроке было комфортно. Всё понятно.</p> <p>Желтый. На уроке немного затруднялся. Не все понятно.</p> <p>Красный. На уроке было трудно. Ничего не понятно.</p> <p>Напишите:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Что вам понравилось? - Какие задания были трудными? - Напишите мне о своем настроении. <i>(Приложение 4. Рефлексия)</i> 	
Информация о домашнем задании.	- Стр. 126, Задание 1.	Учащиеся записывают домашнее задание в дневник, задают вопросы по выполнению домашнего задания.

